



АДМИНИСТРАЦИЯ ОКРУГА МУРОМ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
П Р И К А З

20 мая 2024 года

№ 602

*О проведении конкурса
проектов, программ и методических
разработок «Есть контакт:
эффективные формы
взаимодействия с родителями»*

В соответствии с планом работы Управления образования на 2023 - 2024 учебный год, в целях выявления и распространения современных педагогических идей, инновационных и традиционных форм взаимодействия образовательных организаций с семьями обучающихся, руководствуясь Положением об Управлении образования,

приказываю:

1. Провести в период с мая по октябрь 2024 года конкурс проектов, программ и методических разработок «Есть контакт: эффективные формы взаимодействия с родителями» (далее – Конкурс) в соответствии с Положением согласно приложению №1.
2. Утвердить состав оргкомитета согласно приложению №2.
3. МКУ «Центр работы с педагогическими кадрами» обеспечить:
 - 3.1. информационное, организационное и документационное сопровождение Конкурса.
 - 3.2. приём конкурсных работ и проведение их экспертизы экспертной комиссией.
4. Руководителям образовательных организаций обеспечить участие педагогов в Конкурсе.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на директора МКУ ЦРПК Г.Н. Тростину.

Начальник
Управления образования

И.И. Раевская

**Положение
о конкурсе проектов, программ и методических разработок
«Есть контакт: эффективные формы взаимодействия с родителями»**

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о конкурсе проектов, программ и методических разработок «Есть контакт: эффективные формы взаимодействия с родителями» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения конкурса проектов, программ и методических разработок «Есть контакт: эффективные формы взаимодействия с родителями» (далее – Конкурс).
- 1.2. Учредитель Конкурса – Управление образования администрации округа Муром.
- 1.3. Организационно-методическое и информационное сопровождение Конкурса осуществляет МКУ «Центр работы с педагогическими кадрами» (далее – МКУ ЦРПК)
<http://crpk.murom.info/мероприятия/конкурсы/есть-контакт-эффективные-формы-взаим/>

2. Цели и задачи.

- 2.1. Цель Конкурса: выявление и распространение современных педагогических идей, инновационных и традиционных форм взаимодействия образовательных организаций с семьями обучающихся.
- 2.2. Задачи конкурса:
 - выявление инновационных форм организации взаимодействия образовательной организации и семьи, направленных на повышение уровня педагогической и психологической компетентности родительской общественности и педагогов;
 - выявление моделей, технологий и приемов психолого-педагогического сопровождения формирования осознанного родительства;
 - консолидация родителей и педагогов для создания условий по реализации духовных, интеллектуальных, творческих, физических и социальных потребностей детей и подростков;
 - выявление, обобщение и транслирование лучших инновационных и традиционных форм организации взаимодействия с семьёй в педагогическую практику образовательных организаций округа;
 - создание цифрового банка лучших образовательных практик по организации взаимодействия образовательной организации с семьёй.

3. Участники Конкурса

3.1. В конкурсе могут принять участие (отдельные авторы и авторские коллективы (не более 2-х человек)) управленческие, педагогические работники и иные специалисты образовательных организаций.

4. Номинации Конкурса

4.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- инновационные проекты по взаимодействию образовательной организации с семьями обучающихся (различной направленности и временного промежутка);
- программы сотрудничества и взаимодействия образовательной организации с родителями (законными представителями);
- методические разработки по сотрудничеству с родителями обучающихся (циклы мероприятий с методическими рекомендациями по организации проведения, разработки родительских встреч, родительских собраний, родительских клубов и т.п.);
- электронные образовательные продукты (интерактивные ресурсы для работы с родителями);
- опыт вовлечения семьи обучающегося во взаимодействие с образовательной организацией: традиции и инновации;
- образовательная организация – центр родительского просвещения.

5. Порядок и условия проведения Конкурса

5.1. Сроки проведения конкурса май - октябрь 2024 года:

- организационный, прием конкурсных материалов – до 15 октября 2024 года;
- оценка и подведение итогов Конкурса – до 31 октября 2024 года.

5.2. Для участия в Конкурсе необходимо представить:

- заявку на участие в конкурсе, оформленную в соответствии с приложением 1 к Положению;
- конкурсные материалы.

5.3. Конкурсные материалы в электронном виде предоставляются по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/664addfff47e73a21246464f/>

5.4. На конкурс принимаются индивидуальные или коллективные (не более 2-х авторов) материалы.

5.5. Конкурсные материалы оформляются в соответствии с требованиями.

5.6. Требования к содержанию конкурсных материалов:

- краткое описание актуальности проблемы и варианты решения;
- подтверждение использования на практике предложенных на конкурс методических материалов (фото, видео и др.);
- подтверждение эффективности предложенной системы работы (мероприятия): результаты, аналитическая записка и др.

5.7. Технические требования к оформлению материалов:

Титульный лист

На титульном листе должны быть указаны:

- учредитель, юридическое название образовательной организации (*размещается сверху титульного листа, выравнивание – по центру*);
- вид, тема материалов (*размещается по центру листа, шрифт полужирный, кегль – 16-20, выравнивание – по центру*);
- сведения об авторе: Ф.И.О. полностью, должность, адрес электронной почты;
- место и год разработки.

Текстовый материал работы оформляется в соответствии с требованиями:

- ссылки на текст других авторов обязательны и оформляются как внутритекстовые, в соответствии с общепринятыми правилами: в скобках указывается порядковый номер источника в списке литературы, через запятую – номер страницы;
- список использованной в материале литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1. – 2003 и размещается в конце работы в алфавитном порядке;
- в случае использования видеороликов, презентационных материалов и др. необходимо указывать в работе ссылку на источник публикации;
- приложения располагаются на отдельной странице;
- оформление документов должно обеспечивать читаемость информации на мониторе ПК.

Вся текстовая информация, представленная в методических материалах, должна быть оформлена согласно правилам формирования текстов:

- шрифт TimesNewRoman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,0, поля – 1,5 см; выравнивание основного текста работы – по ширине;
- шрифт внутри таблиц, графиков и т.п. может быть меньшего размера и другой конфигурации;
- заголовки отделяются от остального текста одинарным отступом, размер заголовка не должен превышать 14 кегль.

Требования к файлу:

- наименование файла должно содержать сокращенное название образовательной организации, фамилию и инициалы автора в формате: МБОУ СОШ №2_ИвановИИ.
- для публикации принимаются файлы форматов: *.doc, *.docx;
- размер файла: не более 50 мБ.

5.8. Материалы должны быть авторскими, не допускается перепечатывание из других источников. К участию в конкурсе допускаются работы с уникальностью текста не менее 75 %.

5.9. Спорные (с точки зрения авторского права) работы, а также работы, не соответствующие требованиям к оформлению и содержанию конкурсных материалов - отклоняются от участия в Конкурсе.

5.10. Материалы, предоставляемые на Конкурс, не возвращаются.

5.11. Участие в конкурсе предполагает согласие автора на публикацию.

6. Порядок оценивания конкурсных материалов.

- 6.1. Для содержательного оценивания конкурсных работ формируется экспертная комиссия Конкурса.
- 6.2. Оценка конкурсных материалов осуществляется в дистанционном режиме.
- 6.3. Жюри Конкурса проводит оценку конкурсных материалов в установленные сроки и в соответствии с установленными критериями:
- Актуальность содержания (конкретность, методическая грамотность в обосновании) (0-2);
 - Новизна содержания (0-2);
 - Соответствие адресной направленности материалов (0-2);
 - Структурированность и логичность изложения (0-2);
 - Полнота представленного материала (0-2);
 - Возможность практического использования материала (0-2);
 - Общая культура оформления материала (0-2);
 - Результаты реализации методической разработки (0-2);
- Максимальное количество баллов в каждой номинации – 16

7. Подведение итогов Конкурса.

- 7.1. По итогам Конкурса жюри определяет победителей и призеров в каждой номинации.
- 7.2. Победители I, II, III степени награждаются Дипломами. Конкурсанты, не вошедшие в число Победителей, получают сертификаты участия.

Директор МКУ ЦРПК

Г.Н. Тростина

ЗАЯВКА

**на участие в конкурсе проектов, программ и методических разработок
«Есть контакт: эффективные формы взаимодействия с родителями»**

Наименование образовательной организации	
Фамилия, имя и отчество автора (ов)	
Должность	
Номинация	
Название конкурсного материала	
Контактный телефон (рабочий и <u>мобильный</u> для решения оперативных вопросов)	
E-mail	

С условиями Конкурса ознакомлен(а), подтверждаю согласие на размещение своих конкурсных материалов на сайте МКУ ЦРПК.

Дата, подпись

Состав
оргкомитета конкурса проектов, программ и методических разработок
«Есть контакт: эффективные формы взаимодействия с родителями»

- | | | | |
|----|--------------------------------------|---|--|
| 1. | Тростина
Галина Николаевна | - | директор МКУ «Центр работы с педагогическими кадрами |
| 2. | Панфилова
Анжела
Александровна | - | методист МКУ «Центр работы с педагогическими кадрами |
| 3. | Корчагина
Елена Николаевна | - | методист МКУ «Центр работы с педагогическими кадрами |
| 4. | Романова
Светлана Николаевна | - | методист МКУ «Центр работы с педагогическими кадрами |

Директор МКУ ЦРПК

Г.Н. Тростина

Готовил:

Директор МКУ ЦРПК

Г.Н. Тростина

Разослать:

в дело – 1 экз., в школы, в сады, ЦВР - 1 экз., ЦРПК – 1 экз.