

Как заместителю директора составить план работы на новый учебный год¹

Актуализируйте цель. Предложите новую формулировку цели работы на уровне НОО, если в вашей школе общую цель работы на учебный год формулируют исходя из целей по направлениям деятельности или уровням образования. Учитывайте проблемы, которые есть в начальной школе, цели программы развития и изменения законодательства.

Ориентируйтесь на анализ работы школы за прошедший учебный год – перенесите из него цели, которых не удалось достичь по каким-либо причинам и не включайте те, которые уже отработали. Не останавливайтесь на разборе результатов работы школы за прошлый год – такая информация будет излишней. Цель должна быть краткой и четкой. Проследите, чтобы она была достижимой за будущий учебный год.

Пример. Как сформулировать цель работы на уровне НОО

Цель работы – повысить качество образовательных результатов обучающихся начальной школы за счет непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профкомпетентности педагогов для успешной реализации ООП НОО по ФГОС НОО и ФОП НОО, ФАОП НОО ОВЗ, развития функциональной грамотности обучающихся, совершенствования информационно-образовательной среды.

Обновите задачи, чтобы достичь цели. Проработайте задачи, чтобы выполнить цели работы. Сформулируйте их как способы или этапы последовательного достижения цели. Учитывайте, что задачи должны быть выполнимыми, с измеримым конечным результатом.

Пример. Как сформулировать задачи работы на уровне НОО

- повысить качество предметных результатов обучающихся на уровне НОО;
- усилить работу по внедрению цифрового образовательного контента, доступного на ФГИС «Моя школа»;
- организовать деятельность по разработке индивидуальных программ и учебных планов для одаренных, успешных обучающихся и для детей социально незащищенных категорий населения;
- усовершенствовать систему работы клубов, секций, студий и других объединений дополнительного образования, чтобы обеспечить охват детей, обучающихся по дополнительного образовательным программам, не ниже 70%;
- опробировать новые механизмы обеспечения преемственности дошкольного и школьного образования;
- <...>

Включите новые мероприятия. В план работы на учебный год добавьте новые мероприятия из-за изменений в законодательстве. Распишите задачи, которые будете выполнять из-за ФОП НОО, ФАОП НОО ОВЗ, нового порядка дополнительного образования, уточнений требований к домашнему заданию, обновленным ФПУ, методическими рекомендациями Минпросвещения по работе ГПД.

Фрагмент плана работы по реализации ФОП

Раздел «Образовательная и воспитательная деятельность»

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация ООП НОО			
1	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части,	Февраль – апрель	Классные руководители

¹ Управление начальной школой № 7 2023 г.

**МКУ «Центр работы с педагогическими кадрами»
о. Муром Владимирской области**

	формируемой участниками образовательных отношений и планов внеурочной деятельности НОО в соответствии с ФГОС НОО и ФОП НОО		
2	Актуализация ООП НОО по ФОП НОО, ФАОП НОО ОВЗ	Июнь – август	Рабочая группа разработчиков ООП
3	Разработка плана по интеграции предметного содержания урочной деятельности с системой дообразования, в том числе в целях реализации федеральной программы воспитания в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения	До конца 2023 года	Заместитель директора по УВР
<...>			
Методическая работа			
1	Оснащение методического кабинета пособиями Минпросвещения для учителей по реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО	До конца 2023 года	Руководители методических объединений
2	Апробация в педдеятельности учителей начальной школы федеральных онлайн-конструкторов, соответствующих требованиям ФОП	Сентябрь – октябрь	Педагоги начальной школы
<...>			
Работа с родителями			
1	Родительские собрания, посвященные порядку обучения по новым ФОП	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
<...>			

Раздел «Административная и управленческая деятельность»

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
Работа с кадрами			
1	Методическая работа с педагогами – проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам применения ООП по ФОП НОО, ФАОП НОО ОВЗ	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
2	Участие педагогов начальной школы в серии окружных совещаний по актуальным вопросам применения ФОП	До конца 2023 года	Педагоги начальной школы
3	Участие в работе региональных учебно-методических объединений и ассоциаций учителей-предметников по вопросам реализации ФОП	В течение учебного года	Педагоги начальной школы
4	Организация повышения квалификации педагогов начальной школы по вопросам эффективного применения ФОП	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
<...>			
Разработка локальных и распорядительных актов			
1	Актуализация локальных актов, регулирующих организацию образовательной деятельности, в соответствии с последними требованиями ФОП НОО, ФАОП НОО ОВЗ	Июнь – август	Методист
<...>			
Контроль деятельности			
1	Контроль реализации ООП НОО, составленных по ФОП НОО и ФАОП НОО ОВЗ	1 раз в квартал	Заместитель директора по УВР
2	Оценка качества образовательных результатов освоения ООП НОО, составленных по ФОП НОО и ФАОП НОО ОВЗ	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР, педагоги
3	Оценка состояния материальной базы для реализации образовательной деятельности требованиям ФГОС НОО, ФГОС НОО ОВЗ, ФОП НОО и ФАОП НОО ОВЗ	Декабрь, май	заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХЧ
4	Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов 1–4-х классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС НОО, ФГОС НОО ОВЗ, ФОП НОО, ФАОП НОО ОВЗ	Октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители

**МКУ «Центр работы с педагогическими кадрами»
о. Муром Владимирской области**

<...>			методических объединений
-------	--	--	--------------------------

Учтите новый порядок дополнительного образования. С 1 марта 2023 года действует новый Порядок дополнительного образования ([приказ Минпросвещения от 27.07.2022 № 629](#)). Изменили нормы обучения детей с ОВЗ и инвалидностью. Укажите в плане работы, как формируете дополнительные объединения, организуете доступную среду для разных нозологических групп учащихся с ОВЗ и учитываете их особые образовательные потребности.

**Фрагмент плана работы
по организации дополнительного образования для детей с ОВЗ**

Раздел «Образовательная и воспитательная деятельность»

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация дополнительных общеразвивающих программ			
1	Формирование учебных групп, в том числе с учетом детей с ОВЗ, в условиях отсутствия их предельной наполняемости	Декабрь, август	Педагоги дополнительного образования
2	Оказание психолого-педагогической помощи, реабилитации (абилитации) обучающимся с ОВЗ в рамках адаптированных дополнительных общеразвивающих программ	В течение года	Педагог-психолог
3	Дифференцированная помощь обучающимся с ОВЗ в рамках адаптированных дополнительных общеразвивающих программ	В течение года	Ассистент (помощник)
<...>			
Раздел «Административная и управленческая деятельность»			
ВСОКО			
1	Мониторинг доступности среды для разных нозологических групп учащихся с ОВЗ для получения ими дополнительного образования	Декабрь, май	Заместитель по АХР
<...>			

Требования к домашнему заданию. Минпросвещения уточнило требования к домашнему заданию ([приказ Минпросвещения от 07.10.2022 № 888](#)). В Порядке обучения для школ указали, в каких условиях его могут выполнять ученики и в каких формах. Включите в план работы контрольные мероприятия в части проверки форм и объема домашних заданий, которые предусмотрели рабочими программами предметов.

Фрагмент плана работы по контролю требований к домашнему заданию

Раздел «Образовательная и воспитательная деятельность»

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация здоровьесберегающего образовательного процесса			
1	Обеспечение соблюдения требований к объемам домашних заданий	В течение года	Заместитель директора по УВР
<...>			
Раздел «Административная и управленческая деятельность»			
ВСОКО			
1	Оценка рабочих программ предметов, курсов НОО на предмет соответствия форм и целей домашних заданий требованиям, указанным в Порядке обучения	Июнь – июль	Педагоги начальной школы
<...>			

Новый федеральный перечень учебников. Минпросвещения обновило федеральный перечень учебников ([приказ Минпросвещения от 21.09.2022 № 858](#)). Учебники, которые были в старом ФПУ и перешли в новый, можно применять до 25 сентября 2025 года. Для остальных учебников, которые не вошли в новый перечень, установили индивидуальные сроки использования. Установите в плане работы мероприятия по пересмотру учебников, по которым учите в начальной школе.

Фрагмент плана работы по актуализации перечня используемых учебников по ФПУ

Раздел «Образовательная и воспитательная деятельность»

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
Методическая работа			
1	Определение перечня учебников и учебных пособий, используемых для реализации ООП в 2024/25 учебном году	Декабрь	Директор, заместитель директора по УВР, библиотекарь
<...>			
Раздел «Административная и управленческая деятельность»			
ВСОКО			
1	Оценка соответствия учебников требованиям ФПУ	Сентябрь – октябрь	Заместитель директора по УВР
<...>			

Рекомендации по организации работы ГПД. В новом учебном году учитывайте методические рекомендации Минпросвещения, когда организуете работу групп продленного дня ([письмо Минпросвещения от 10.04.2023 № 03-652](#)). Деятельность ГПД включили в образовательный процесс – помимо присмотра и ухода проводите в группах внеурочную деятельность, а также воспитательные, физкультурно-оздоровительные и культурные мероприятия для детей. Укажите подобные мероприятия в плане работы.

Фрагмент плана работы по организации работы групп продленного дня

Раздел «Образовательная и воспитательная деятельность»

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация ООП НОО			
1	Организация присмотра, ухода и самоподготовки учеников, реализация внеурочной деятельности по ФГОС НОО в рамках режима ГПД	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагог начальной школы
<...>			
Работа с родителями			
1	Организация просветительской деятельности для санитарного, психологического, научного, политического, экономического и художественно-эстетического просвещения родителей	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник по воспитанию, руководитель школьного музея, педагог начальной школы
<...>			

Отразите специфику школы. В конце плана укажите школьные, региональные и всероссийские мероприятия, к которым планируете привлекать обучающихся 1–4-х классов. Это могут быть школьные конкурсы, концерты, проекты, региональные олимпиады.

**МКУ «Центр работы с педагогическими кадрами»
о. Муром Владимирской области**

Включите в план ежегодные мероприятия, которые приносят значимые результаты для всестороннего развития детей, а также добавьте новые.

Фрагмент плана работы о внутришкольных и региональных проектах

Раздел «Образовательная и воспитательная деятельность»

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
Работа с одаренными детьми			
1	Подготовка учащихся к школьным и районным олимпиадам	По графику олимпиад	Педагоги начальной школы
2	Организация и проведение межпредметных олимпиад	Октябрь, апрель	Заместитель директора по УВР
3	Организация участия обучающихся во Всероссийском конкурсе «Лестница наук»	По плану работы организатора конкурса	Заместитель директора по УВР, советник по воспитанию
<...>			