



АДМИНИСТРАЦИЯ ОКРУГА МУРОМ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
П Р И К А З

21 января 2021 года

№ 79

О профессиональном конкурсе «Педагог года – 2021 округа Муром».

В соответствии с планом работы Управления образования на 2020 – 2021 учебный год, с целью выявления талантливых, творчески работающих педагогов, распространения эффективного педагогического опыта, руководствуясь Положением об Управлении образования,

приказываю:

1. Провести в период с 15 февраля по 04 марта 2021 года конкурс профессионального мастерства «Педагог года – 2021 округа Муром» в соответствии с Положением согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав оргкомитета согласно приложению № 2.
3. Возложить на оргкомитет общее руководство подготовкой и проведением конкурса.
4. Руководителям образовательных организаций:
 - 4.1. Обеспечить участие педагогов в профессиональном конкурсе «Педагог года – 2021».
 - 4.2. Заявки на участие в конкурсе «Педагог года – 2021» направить электронном виде <https://forms.yandex.ru/u/60082ef91df02433bae20705/> в МКУ ЦРПК до 05 февраля 2021 года.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования

И.И. Раевская

**Положение
о профессиональном конкурсе «Педагог года – 2021 округа Муром».**

I. Общие положения.

- 1.1. Конкурс «Педагог года – 2021 округа Муром» (далее Конкурс) проводится в муниципальной системе образования с целью реализации Национального проекта «Образования», развития творческого потенциала и поощрения талантливых педагогов.
- 1.2. Учредителем конкурса является Управление образования администрации округа Муром.
- 1.3. Конкурс проводится по трем номинациям «Учитель года», «Воспитатель года», «Самый классный классный».

II. Цель и задачи конкурса.

- 2.1. Цель конкурса – предоставить возможность педагогам продемонстрировать профессиональное мастерство.
- 2.2. Основные задачи Конкурса:
 - выявление талантливых, творчески работающих педагогов;
 - распространение эффективного опыта;
 - повышение престижа педагогической профессии;
 - создание условий для самореализации педагогов;
 - повышение качества образования и обновление содержания;
 - пополнить портфолио, свидетельствующее об эффективной педагогической деятельности.
- 2.3. Проведение Конкурса предполагает:
 - оценку системы работы педагога (учителя, воспитателя, классного руководителя) и степень владения современными технологиями, в том числе, информационно – коммуникационными;
 - анализ содержательных и технологических разработок, новых подходов к формированию и развитию личности обучающихся.

III. Участники конкурса.

- 3.1. В конкурсе могут принять участие педагогические работники муниципальных общеобразовательных и дошкольных организаций. Стаж педагогической деятельности, возраст конкурсантов не ограничивается.
- 3.2. Выдвижение участников конкурса может осуществляться:
- посредством самовыдвижения;
 - организацией, любым лицом, группой лиц, непосредственно знакомых с педагогической деятельностью претендента и результатами его работы;
 - государственно- общественными органами;
 - общественными организациями.

IV. Организация и порядок проведения конкурса.

- 4.1. Для организации и проведения конкурса создается оргкомитет. Персональный состав оргкомитета утверждается приказом начальника управления образования.
- 4.2. Для участия в конкурсе в оргкомитет направляются следующие материалы :
- представление по форме согласно приложению 1;
 - заявление участника конкурса согласно приложению 2;
 - информационная карта согласно приложению 3;
 - согласие на обработку персональных данных.
- 4.3. Конкурсные испытания проводятся в четыре тура:
- I тур - заочный** «Методическое портфолио» - «Интернет ресурс» (ссылка на интернет ресурс указывается в электронный заявке до 05 февраля 2021 года)
- II очный тур** - публичное выступление в формате TED.
- По итогам II тура в III тур выходят по 5 участников в каждой номинации.
- III очный тур:**
- для учителей - урок, внеурочное занятие;
 - для классных руководителей - классный час, родительское собрание;
 - для воспитателей - непосредственно-образовательная деятельность, родительское собрание.
- IV тур** - финал. Церемония награждения
- 4.4. **Конкурсные задания I тура**

4.4.1.«Методическое портфолио» - «Интернет ресурс» проводится оценка личного блога, сайта, аккаунта в соцсетях, страница на сайте образовательной организации, которые дают представление о компетенции педагога в использовании информационно-коммуникационных технологий и ресурсов для повышения качества педагогической деятельности, а также формами его коммуникаций в сети Интернет.

Критерии оценивания:

- информационная насыщенность и содержательность;
- методическая целостность и структурированность;
- актуальность и периодичность обновления;
- безопасность и комфортность виртуальной образовательной среды;
- интерактивность, уровень вовлеченности аудитории пользователей и использование инструментария сети Интернет для коммуникации с разными целевыми аудиториями;
- оформление и дизайн.

4.5. Конкурсные задания II тура

4.5.1. **«Выступление в формате TED» (Идеи, достойные распространения).** Участник конкурса представляет публичное выступление, которое готовит заранее. Тема должна быть раскрыта *на основе личного жизненного опыта участника.*

Регламент выступления - 5 минут

Примерная тематика:

- Три способа пробудить интерес к обучению;
- Что сделать для улучшения образования;
- Чему нас учит онлайн образование;
- Аргументы в пользу дошкольного образования;
- Как развивать творчество в школе;
- Учеба – путь к самореализации;
- Способы самообразования;
- От педсовета – к мастерству;
- Среда для познавательного развития;
- С чего начинается путь к профессиональному мастерству;
- Развитие и поддержка одаренных детей;
- Как сплотить классный коллектив;
- На чем строится сотрудничество с родителями;
- Как приучить ребенка к самостоятельности;
- Учим детей делать добро.

Критерии оценивания:

- обоснование проблемы;
- представление собственного опыта;
- аргументированность;
- оригинальность;
- творческое представления.

4.6. Конкурсное задание III тура

Номинация «Учитель года»

4.6.1. Учебное занятие (урок, регламент 30 минут).

Темы учебного занятия определяются в соответствии с календарно-тематическим планированием.

Критерии оценивания :

- глубина раскрытия темы, оригинальность методических приемов;
- умение организовать использование учащимися разных типов и видов источников знаний;
- умение организовать взаимодействие учащихся между собой;
- умение создавать и поддерживать высокий уровень мотивации и высокую интенсивность деятельности учащихся;
- глубина и точность анализа учебного занятия и рефлексии своей деятельности.

4.6.2. Внеурочное занятие – регламент 20 минут.

Формат: проведение с учащимися занятия, отражающего метапредметный подход и междисциплинарные связи, умение формировать целостную картину мира и надпредметные компетентности.

Номинация «Самый классный классный»

4.6.3. Классный час (регламент до 20 минут).

Формат: обсуждение с учащимися актуальной для них проблемы.

Критерии оценивания:

- глубина и воспитательная ценность организованного обсуждения;
- умение создавать и поддерживать атмосферу взаимоуважения;
- умение организовывать взаимодействие учащихся между собой и включать каждого в обсуждение.

4.6.4. Родительское собрание (регламент до 20 минут) .

Формат: обсуждение с родителями учащихся педагогической ситуации, требующей принятия решения.

Классный руководитель и родители совместно обсуждают педагогическую задачу, ищут пути ее решения. Результатом работы должно быть сформулированное решение проблемы.

Критерии оценивания:

- умение выявить и сформулировать педагогическую проблему;
- умение найти и предложить пути решения;
- умение взаимодействовать с родителями;
- участие в принятии коллективного решения.

Номинация «Воспитатель года»

4.6.5. Непосредственно-образовательная деятельность (НОД, регламент 15 минут).

Формат: представить увлекательное дело, в процессе которого педагог реализует программные задачи, отражающие умения детей взаимодействовать и организовывать общение, направленные на решение познавательных, практических задач и проблемных ситуаций.

В процессе осуществления НОД необходимо использовать:

- проблемные ситуации (исследовательские), интегративные задания;
- методы и приемы (современных технологий);
- формы работы с детьми, соответствующие развитию детей, отражающие инициативу, самостоятельность, ответственность;
- сочетание индивидуальных, групповых и коллективных форм работы (в соответствии с возрастом детей);
- осуществлять рефлексивно - корригирующую деятельность, обеспечивающую формирование навыков самоконтроля.

4.6.6. Родительское собрание (регламент до 20 минут) .

Формат: обсуждение с родителями педагогической ситуации, требующей принятия решения.

Педагог и родители совместно обсуждают педагогическую задачу, ищут пути ее решения. Результатом работы должно быть сформулированное решение проблемы.

Критерии оценивания:

- умение выявить и сформулировать педагогическую проблему;
- умение найти и предложить пути решения;
- умение взаимодействовать с родителями;
- участие в принятии коллективного решения.

4.7. IV тур - финал конкурса.

Формат проведения: торжественная церемония награждения и чествование победителей и призеров.

V. Жюри конкурса.

- 5.1. Для квалифицированной оценки профессионального уровня участников конкурса создается жюри, состав его утверждается приказом начальника Управления образования.
- 5.2. Членами жюри могут быть представители Управления образования, работники образовательных учреждений, победители конкурса предыдущих лет, представители общественности, члены профессиональных творческих объединений педагогов, родители, учащиеся.
- 5.3. Жюри конкурса оценивает качество представленных материалов каждого участника. Члены жюри присутствуют на открытых мероприятиях: уроках, внеклассных занятиях конкурсантов, изучают представленные материалы, раскрывающие их профессиональные и творческие способности, оценивают в соответствии с критериями уровень квалификации и профессионализм конкурсантов.
- 5.4. Члены жюри могут привлекать других специалистов с целью экспертизы материалов, представленных участниками, а также для разрешения споров в процессе выбора победителя. Решение жюри принимается, если за него проголосовало больше половины состава.
- 5.5. В результате всех конкурсных испытаний жюри определяет победителя и двух лауреатов в каждой номинации конкурса.

VI. Награждение.

- 6.1. Победитель в каждой номинации награждается Дипломом I степени и денежной премией в размере 30 000 рублей с вручением ленты победителя, символа конкурса «Пеликан».
Лауреаты, занявшие II место, награждаются Дипломом II степени, денежной премией в размере 20 000 рублей; занявшие III место – Дипломом III степени, денежной премией в размере 10 000 рублей.
Участникам конкурса вручаются благодарственные письма Управления образования, денежные премии 5 000 рублей.
- 6.2. Премии выплачиваются из средств бюджета, утвержденного Управлению образования на соответствующий финансовый год.
Могут быть учреждены призы общественных организаций, отдельных учреждений, частных лиц.

VII. Символика.

- 7.1. Официальная эмблема конкурса – пеликан.
- 7.2. Девиз конкурса: «В подвижничестве учителя – будущее России».

VIII. Финансирование конкурса.

- 8.1. Финансирование конкурса осуществляется учредителем конкурса согласно смете расходов.
- 8.2. Управлению образования предоставляется право индексации размера премий, указанных в пункте 6.1.
- 8.3. Возможно дополнительное привлечение спонсорских, благотворительных и иных материальных и денежных источников, порядок расходования которых определяется оргкомитетом конкурса.

Директор МКУ ЦРПК

Г.Н.Тростина

СОСТАВ
оргкомитета профессионального конкурса
«Педагог года - 2021 округа Муром»

1. Раевская
Ирина Игоревна - начальник Управления образования,
председатель
2. Алексеева
Галина Георгиевна - директор МБУДО «Центр
внешкольной работы»
3. Сергеева
Людмила Владимировна - председатель окружной профсоюзной
организации (по согласованию)
4. Серякова
Ирина Викторовна - заместитель начальника Управления
образования по дошкольному
образованию
5. Солдатова
Марина Юрьевна - заместитель начальника Управления
образования по работе с кадрами
6. Тростина
Галина Николаевна - директор МКУ «Центр работы
с педагогическими кадрами»
7. Корчагина
Елена Николаевна - методист МКУ «Центр работы
с педагогическими кадрами»

Директор МКУ ЦРПК

Г.Н.Тростина

Готовил:

Директор МКУ ЦРПК

Г.Н. Тростина

Завизировано:

Главный специалист – юрист
Управления образования

Г.Г. Отмахова

Разослать:

в дело – 1 экз., М.Ю.Солдатовой – 1 экз., ЦРПК – 1 экз., ЦВР
– 1 экз., все ОУ – по 1 экз.,